

Réussir dans ses nouvelles fonctions de Responsable

<p>Personnes concernées</p> <p>? Jeunes cadres n'ayant pas (ou peu) d'expérience de l'encadrement. Tout salarié passant du statut d'employé ou d'agent à celui de responsable d'équipe.</p> <p>Objectifs</p> <p>? Identifier le périmètre de ses nouvelles responsabilités</p> <p>? Faire reconnaître sa légitimité et son autorité de responsable</p> <p>? Coordonner et piloter l'action de son équipe</p> <p>Nature de l'action</p> <p>Cette action de formation entre dans le champ d'application de l'article L 900-2 du Code du Travail.</p> <p>Démarche pédagogique</p> <p>La formation est axée principalement sur les aspects concrets et opérationnels de la démarche en y associant les outils méthodologiques à disposition (exercices pratiques).</p>	<p>Moyens pédagogiques</p> <p>Salle de formation de 30m2 pouvant accueillir 10 personnes. Salle climatisée. Matériel mis à disposition : vidéo projecteur et paperboard.</p> <p>Documentation pédagogique</p> <p>Un manuel de synthèse pédagogique sera remis au stagiaire à l'issue de chaque session</p> <p>Procédures d'évaluation</p> <p>Un premier bilan à chaud envoyé au responsable formation</p> <p>Bilan à froid 3 mois après la formation (suite à des entretiens individuels avec les stagiaires)</p> <p>Suivi post formation</p> <p>Une journée de suivi post formation offerte. Ainsi que des entretiens individuels téléphoniques pendant 30 jours (1/2H par personne et chaque mois).</p> <p>Durée</p> <p>2 jours</p> <p>Lieu</p> <p>Chez CECI Formation</p> <p>Animateur</p> <p>Stage animé par un Expert conseil en management.</p>
PROGRAMME	
<p>Le nouveau poste : enjeux et risques</p> <p>Etendue des responsabilités Mission Environnement Composition de l'équipe Atouts et faiblesses</p> <p>Les étapes de la prise de fonction</p> <p>Annnonce de la nomination Connaître les difficultés à surmonter : manager d'anciens collègues, changement fréquent de responsable. La présentation à l'équipe : se faire connaître et reconnaître, connaître son image immédiate et son impact sur l'équipe</p>	<p>Faciliter la prise de contact et le recueil d'informations par l'écoute, l'observation et la reformulation. Découvrir les jeux de chacun.</p> <p>Les outils de la réussite</p> <p>Connaître les attentes de chacun : supérieurs, collaborateurs. Comprendre le fonctionnement du service pour mieux le piloter et le faire évoluer. Se fixer des objectifs atteignables Informé et faire circuler l'information Mettre en place un tableau de bord</p>