

Objectif

Comprendre les modes de calcul de Ms Project, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets.
Communiquer efficacement avec Ms-Project.

Participant

Toute personne chargée de la gestion, de la planification et du suivi des projets avec Ms Project.

Prérequis

Etre sensibilisé à la gestion de projet et connaître Windows.

Pédagogie

Manipulations et exercices pratiques simples en alternance avec des démonstrations théoriques.

3 JOURS

Programme

1. Principes fondamentaux

Historique et présentation de la gestion de projet
Etude des algorithmes de calcul : Méthode des antécédents, C.P.M, P.E.R.T temps, P.E.R.T
Charge
Comment MS Project calcule le chemin critique, les marges, les dates et de quelle façon intègre-t-il les coûts, notion de coût budgétaire.

2. Construction d'un planning prévisionnel

Définition des calendriers.
Création de la liste des ressources
Affectation simple des ressources
Contrôle et gestion de la charge
Initialiser le projet.
Saisir et structurer les tâches (code W.B.S).
Définition des liens, des contraintes, optimisation du planning
Afficher et analyser le chemin critique, la marge totale.
Les modes de planification au plus tôt, au plus tard.
Modes de planification automatique, Manuel.
Aide à la planification (messages, colonnes warning, indicateurs graphiques).
Le " Task inspector"

3. Les affichages

Utilisation du ruban Personnalisation du ruban "fluent interface", les aides et affichages contextuels.

La ligne de temps chronologique, contrôle du zoom, navigateur planning

Utilisation des affichages (Gantt, utilisation des tâches, calendrier, réseau de tâches, réseau P.E.R.T)

Les affichages combinés

Les filtres et regroupements.

Gestion des tables

4. Communiquer autour du projet

Mise en page, impression (PDF, XPS ...)

Transmettre un planning ou la ligne de temps via la messagerie

Intégrer le planning ou la ligne de temps dans une présentation ou documents office

5. Suivi de projet par la durée

Principes et indicateurs

Enregistrement de la planification initiale

Déroulement réel

Saisie des données

Comparaison avec le planning initial

Utilisation des diagrammes pour le suivi

6. Les coûts

Affectation des coûts fixes

Suivi des coûts, engagés, restent à engager, prévus à l'achèvement, comparaisons avec le planifié

7. Gestion de la configuration

Sauvegarde des calendriers, affichages, filtres